

Příloha č. 1 – SPISOVÝ A SKARTAČNÍ PLÁN

Znaky spisového a skartačního plánu

| Jednotlivé skupiny spisových znaků: | spisové znaky od. – do |
|--|-------------------------------|
| Znaky všeobecné | 051-099 |
| Organizace činnosti | 101-108 |
| Agenda kontroly, přezkumu hospodaření a interního auditu | 111-115 |
| Personální práce | 117-122 |
| Finance | 176-182 |
| Životní prostředí | 201-250 |
| Živnostenské podnikání | 253 |
| Správa majetku obce | 254-260 |
| Doprava a silniční hospodářství | 276-283 |
| Obchod a cestovní ruch | 302-306 |
| Územní plánování a stavební řád | 326-341 |
| Kultura | 401-411 |
| Záležitosti církví a náboženských společností | 431-432 |
| Školství a sport | 451-457 |
| Zdravotnictví | 526-537 |
| Sociální péče | 552-559 |
| Požární ochrana | 581-585 |
| Všeobecná vnitřní správa, ochrana veřejného pořádku | 601-624 |

051-099 Znaký všeobecné

| | |
|--|-------------------|
| 51 Dokumenty vedoucích útvaru, které nelze zařadit do jiných věcných skupin: | |
| 51.1 Dokumenty starosty (primátora) | V/10 |
| 51.2 Dokumenty místostarosty (náměstků) | V/10 |
| 51.3 Dokumenty tajemníka | V/10 |
| 51.4 Dokumenty vedoucích odborů | V/10 |
| 52 Spolupráce se státními orgány a jinými subjekty: | |
| 52.1 Součinnost se správními úřady | V/5 |
| 52.2 Součinnost s jinými subjekty | V/5 |
| 52.3 Členství ve Svazu měst a obcí ČR apod. | V/5 |
| 52.5 Mikroregiony, přeshraniční spolupráce | V/5 |
| 53 Organizace členění a působnost úřadu: | |
| 53.1 Systemizace úřadu | A/5 |
| 53.2 Interní akty řízení (řády, směrnice, příkazy) a další řídicí předpisy | A/5 |
| 54 Řízení, kontrola a metodická činnost: | |
| 54.1 u obecního úřadu | A/5 |
| 54.2 u příspěvkových organizací, jichž je obec zřizovatelem, a organizačních složek obce | A/5 |
| 54.3 ústředními správními úřady pro činnost obecního úřadu | V/5 |
| 54.4 Metodické materiály: | |
| 54.4.1 vlastní | A/5 |
| 54.4.2 ostatní | S/5 |
| 55 Rehabilitace | A/10 |
| 56 Smlouvy (nejsou-li nedílnou součástí příslušných dokumentů) | |
| 56.1 všeobecné | V/5 ¹⁾ |
| 56.2 hospodářské | V/5 ¹⁾ |
| 56.3 nájemní | S/5 ¹⁾ |
| 56.4 majetkoprávní | A/5 ¹⁾ |
| 56.5 kolektivní | A/5 ¹⁾ |
| 56.6 ostatní | V/5 ¹⁾ |
| 57 Statistika, výkaznictví | |
| 57.1 Časové řady ukazatelů | V/5 ¹⁾ |
| 57.2 Roční výkazy, výroční zprávy | A/5 |
| 57.3 Výkazy s kratší než roční periodicitou | S/5 |
| 57.4 Pomocný materiál ke statistice o sčítání lidí, domů a bytů | V/5 ²⁾ |
| 57.5 Jednorázové soupisy | V/5 ²⁾ |
| 57.6 Podkladový materiál k výkazům | S/5 ²⁾ |
| 58 Automatizace, výpočetní technika | |
| 58.1 Informační systém úřadu | A/5 ¹⁾ |
| 58.3 Programová dokumentace | S/5 ³⁾ |
| 58.4 Provozní dokumentace, licence | S/5 ³⁾ |
| 59 Petiční právo | V/10 |
| 60 Stížnosti, podněty a oznámení občanů | |
| 60.1 Stížnosti, podněty a oznámení občanů | V/5 |
| 60.2 Hodnocení, rozbor, evidence | A/5 |
| 61 Ochrana obyvatelstva, Integrovaný záchranný systém, krizové řízení | |
| 61.1 Ochrana obyvatelstva: | |
| 61.1.1 Organizace ochrany obyvatelstva a zařízení civilní obrany | A/5 |
| 61.1.2 Spolupráce s ostatními orgány a subjekty (jednotky požární ochrany, občanská sdružení, technické a jiné služby aj.) | V/5 |
| 61.1.3 Opatření ochrany obyvatelstva (varování, evakuace, ukrytí, nouzové přežití aj.) | V/5 |

| Spisový znak (podznak) a název | Skartační znak/lhůta |
|---|-----------------------------|
| 61.1.4 Hospodaření s materiálem civilní ochrany | S/5 |
| 61.1.5 Zařízení civilní ochrany | V/5 |
| 61.1.6 Organizace školení fyzických a právnických osob | S/5 |
| 61.1.7 Stanoviska obce jako dotčeného orgánu ve stavebním a územním řízení z hlediska ochrany obyvatelstva | A/5 |
| 61.2 Integrovaný záchranný systém: | |
| 61.2.1 Organizace Integrovaného záchranného systému | V/5 |
| 61.2.2 Dokumentace Integrovaného záchranného systému (havarijní plánování, cvičení, vzdělávání) | S/5 |
| 61.2.3 Koordinace záchranných a likvidačních prací | V/5 |
| 61.2.4 Financování, náhrady | S/5 |
| 61.2.5 Zahraniční pomoc | A/5 |
| 61.3 Krizové řízení: | |
| 61.3.1 Organizace krizového řízení (bezpečnostní rada, krizový štáb) | A/5 |
| 61.3.2 Zvláštní skutečnosti | V/5 |
| 61.3.3 Připravenost na krizové stavy (krizové plánování, cvičení, vzdělávání v krizovém řízení) | S/5 |
| 61.3.4 Krizové situace (mimořádné události, živelní pohromy aj.) | A/5 |
| 61.3.5 Financování, náhrady | S/5 |
| 61.3.6 Humanitární pomoc | V/5 |
| 61.4 Hospodářská opatření pro krizové stavy | |
| 61.4.1 Organizace systému hospodářských opatření pro krizové stavy | V/5 |
| 61.4.2 Příprava hospodářských opatření pro krizové stavy | V/5 |
| 61.4.3 Realizace hospodářských opatření pro krizové stavy | V/5 |
| 63 Referendum, místní referendum | |
| 63.1 Vyhlášení, průběh a výsledek referenda | A/10 |
| 63.2 Ostatní dokumentace referenda | V/5 |
| 63.3 Použité hlasovací lístky a úřední obálky referenda | S/0 ⁴⁾ |
| 63.4 Místní referendum: | |
| 63.4.1 Návrh na konání místního referenda, podpisové listiny, usnesení o vyhlášení referenda, zápisy okrskových a místních komisí, vyhlášení výsledku hlasování | A/10 |
| 63.4.2 Ostatní dokumentace | V/5 |
| 63.4.3 Použité hlasovací lístky a úřední obálky | S/0 ⁵⁾ |
| 65 Plány, koncepce, programy rozvoje obce | A/10 |
| 66 Pokuty (ukládání, hrazení) | S/5 |
| 67 Přestupky, správní delikty | |
| 67.1 Rozbory, hodnocení | A/5 |
| 67.2 Evidence přestupku | V/5 |
| 67.3 Konkrétní případy | V/5 |
| 67.4 Správní delikty podnikajících právnických osob a fyzických osob | V/5 |
| 67.5 Správní delikty podle zákona o obcích | V/5 |
| 68 Ochrana státního a služebního tajemství | V/5 |
| 69 Fotografování, filmování (povolení aj.) | S/5 |
| 70 Spisová služba | |
| 70.1 Skartační řízení | A/5 |
| 70.2 Podací deník (jednací protokol) | A/5 ¹⁾ |
| 70.3 Doručovací knížka | S/5 ¹⁾ |
| 70.4 Rejstříky k podacím deníkům | A/5 ⁶⁾ |
| 70.5 Jiná pomocná evidence | V/5 ⁶⁾ |
| 70.6 Transakční protokoly | A/1 |

| <i>Spisový znak (podznak) a název</i> | <i>Skartační znak/lhůta</i> |
|---|-----------------------------|
| 73 Privatizace | A/10 |
| 74 Vyznamenání, ceny obce, čestné občanství | A/5 |
| 75 Náhrady cestovních, stěhovacích a jiných výdajů | S/5 |
| 76 Propagační činnost | |
| 76.1 Obecní zpravodaj, jiné tiskoviny vydávané obcí (v přísl. archivu se ukládá 1 exemplář) | A/5 |
| 76.2 Monitoring tisku, výstřižková služba | V/5 |
| 76.3 Jiné formy prezentace obce | V/5 |
| 77 Volby | |
| 77.1 Kandidátní listina, přihláška kandidáta k registraci, prohlášení kandidáta včetně podkladu ke kandidátní listině a přihlášce k registraci, petice, dokumentace o vzdání se kandidatury nebo jejím odvolání, rozhodnutí o registraci kandidátní listiny | A/10 ⁷⁾ |
| 77.2 Zápisy o výsledku hlasování, hlášení výsledku voleb v obci | A/10 |
| 77.3 Organizačně technické zabezpečení voleb | S/5 |
| 77.4 Ostatní volební dokumentace | V/5 |
| 77.5 Seznamy voličů | S/5 ⁷⁾ |
| 77.6 Použité hlasovací lístky a volební obálky | S/0 ⁸⁾ |
| 78 Volby přísedících u soudu | A/5 |
| 79 Konference, porady, konzultace | V/5 |
| 82 Reklama: | |
| 82.1 Vlastní | V/5 ¹⁾ |
| 82.2 Cizí | S/5 ¹⁾ |
| 83 Obecně prospěšné práce | V/5 |
| 84 Poskytování informací, styk s veřejností | |
| 84.1 Poskytování informací ze zákona | S/5 |
| 84.2 Vyhodnocení | A/5 |
| 87 Dokumenty, které nejsou podnětem k úřednímu jednání nebo nepřísluší k vyřízení obecnímu úřadu | |
| 87.1 Dokumenty na vědomí | S/1 |
| 87.2 Postoupení věcně nebo místně nepříslušné záležitosti | S/1 |
| 88 Dotace, grantová podpora | |
| 88.1 Dotace, grantová podpora | V/10 |
| 88.2 Vyjádření, stanoviska ke grantům a dotacím | V/5 |
| 89 Právní předpisy | |
| 89.3 Návrhy zákonů | V/5 |
| 89.4 Stanoviska k návrhům právních předpisů | V/5 |
| 91 Veřejné zakázky, výběrové řízení | |
| 91.1 Veřejné zakázky | V/5 ¹⁾ |
| 91.2 Výběrové řízení | V/5 |
| 91.3 Zakázka do 2,0 mil. Kč vč DPH | S/3 |
| 93 Předběžná ochrana orgánem státní správy | V/5 |
| 95 Ukládání sankcí | V/5 |
| 96 Vymáhání pohledávek | S/15 |
| 97 Úkony v rámci nečinnosti správních úřadů | S/5 |
| 99 Nadace, nadační fondy | A/5 |

101-108 Organizace činnosti**101 Činnost zastupitelstva, rady, výborů a komisí**

| | |
|--|------|
| 101.1 Podkladové materiály k jednání (nejsou-li součástí zápisu): | |
| 101.1.1 zastupitelstva | V/5 |
| 101.1.2 rady | V/5 |
| 101.1.3 výborů a komisí | V/5 |
| 101.2 Zápisy z jednání včetně programu, usnesení, příloh a podkladů: | |
| 101.2.1 zastupitelstva | A/10 |
| 101.2.2 rady | A/10 |
| 101.2.3 výborů a komisí | A/10 |
| 101.3 Evidence členů zastupitelstva, rady, výborů a komisí | A/5 |

102 Zvláštní orgány obce

| | |
|--------------------------------------|-----|
| 102.1 Činnost zvláštních orgánů obce | V/5 |
| 102.2 Bezpečnostní rada obce | V/5 |
| 102.3 Krizový štáb obce | V/5 |

104 Vyhlášky a nařízení obce

| | |
|------------------------------------|-------------------|
| 104.1 Obecně závazné vyhlášky obce | A/5 ¹⁾ |
| 104.2 Nařízení obce | V/5 ¹⁾ |

105 Zastupování obce a obecního úřadu

| | |
|--|------|
| 105.1 Řízení podle správního řádu soudního | A/10 |
| 105.2 Řízení podle občanského soudního řádu (správní žaloby) | A/10 |
| 105.3 Právní zastupování ve finančních záležitostech | V/5 |

106 Dobrovolné svazky obcí - Pozn.: po ukončení činnosti svazku obcí se doporučuje ponechat dokumenty uložené u obce v sídle svazku nebo v sídle likvidátora svazku obcí.A/5¹⁾**107 Regionální rozvoj**

A/10

108 Evropská unie

| | |
|------------------------------|------|
| 108.1 Region soudržnosti | A/10 |
| 108.2 Národní rozvojový plán | V/10 |
| 108.3 Operační programy | V/10 |
| 108.4 Regionální rada | A/10 |

111-115 Agenda kontroly, přezkumu hospodaření a interního auditu**111 Plány kontrolní činnosti a interního auditu:**

| | |
|---------------------|------|
| 111.1 krátkodobé | S/5 |
| 111.2 dlouhodobé | A/10 |
| 111.3 Kontrolní řád | A/5 |

112 Kontroly

| | |
|--|------|
| 112.1 Kontroly vlastní | V/10 |
| 112.2 Kontroly ve spolupráci s jinými orgány | V/10 |
| 112.3 Zprávy z kontrol provedených jinými orgány | V/10 |
| 112.4 Rozbory a vyhodnocení | A/10 |

113 Přezkoumání hospodaření územních samosprávných celků

| | |
|---|------|
| 113.1 Zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření vykonaném krajským úřadem | V/10 |
| 113.2 Zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření obce | V/10 |
| 113.3 Podklady | S/10 |

114 Interní audit

| | |
|--------------------------------|------|
| 114.1 Zpráva o interním auditu | A/10 |
| 114.2 Podklady | S/10 |

115 Kontrola plnění usnesení (nejsou-li součástí zápisu):

| | |
|-------------------------|-----|
| 115.1 – zastupitelstva | A/5 |
| 115.2 – rady | A/5 |
| 115.3 – výborů a komisí | A/5 |

117-122 Personální práce**117 Kvalifikace a vzdělávání pracovníků:**

| | |
|--------------------------------------|------|
| 117.1 Kvalifikace a vzdělávání | V/10 |
| 117.2 Hmotné zabezpečení | S/5 |
| 117.3 Ověřování odborné způsobilosti | S/5 |

118 Pracovní poměr

| | |
|--|------|
| 118.1 Osobní spisy a dokumenty s obdobnou funkcí včetně dotazníku | S/50 |
| 118.2 Pracovní doba (pracovní volno, úlevy v práci, práce přesčas) | S/5 |
| 118.3 Snížení pracovního úvazku | S/5 |
| 118.4 Evidenční listy | S/3 |
| 118.5 Vedlejší činnost, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti | S/5 |
| 118.6 Náhrada škody | S/5 |
| 118.7 Nemocenské a sociální zabezpečení pracovníků | S/10 |
| 118.8 Zdravotní pojištění | S/10 |
| 118.9 Způsobilost zaměstnanců k výkonu činnosti - pověřování, akreditace, zmocnění apod. | S/5 |
| 118.10 Postihy podle zákoníku práce | S/5 |
| 118.11 Výběrová řízení na obsazení pracovních míst | S/5 |
| 118.12 Žádosti o zaměstnání | S/5 |

119 Záležitosti pracovně právní

| | |
|--|-----|
| 119.1 Zaměstnanci obce zařazení do obecního úřadu | S/5 |
| 119.2 Zaměstnanci obce zařazení do organizačních složek obce | S/5 |
| 119.5 Rozbory (stav, počty, platy zaměstnanců aj.) | A/5 |

120 Záležitosti členů obce, výborů a komisí

| | |
|--|---------------------|
| 120.1 Vztahy vyplývající z výkonu funkce neuvolněného člena zastupitelstva | S/5 |
| 120.2 Záležitosti důchodového zabezpečení | S/5 |
| 120.3 Odměny včetně odvodů z odměn | S/5 |
| 120.4 Náhrady (kromě cestovních a stěhovacích výdajů) | S/5 |
| 120.5 Evidence čestných prohlášení podle zákona o střetu zájmů | S/5 ⁽¹⁰⁾ |

121 Mzdy, půjčky zaměstnancům

| | |
|---|-------------------|
| 121.1 Platový řád | V/5 ¹⁾ |
| 121.2 Katalog funkcí a mzdových tarifů | S/5 ¹⁾ |
| 121.4 Odměňování | S/5 |
| 121.5 Náhrady za dovolenou | S/5 |
| 121.6 Věcná plnění | S/5 |
| 121.8 Mzdové listy | |
| 121.8.1 Mzdové listy | S/30 |
| 121.8.2 Vzhledem k potřebě mzdových listů pro účely důchodového zabezpečení a nemocenského pojištění se doporučuje skartační znak a lhůta | S/50 |
| 121.9 Dan z příjmů | S/10 |
| 121.10 Sociální pojištění | S/10 |
| 121.11 Výplatní listky | S/5 |
| 121.12 Půjčky zaměstnancům | S/5 |

122 Péče o pracovníky

| | |
|---|------|
| 122.1 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, pracovní úrazy, odškodňování pracovních úrazů: | |
| 122.1.1 smrtelné a těžké | A/10 |
| 122.1.2 ostatní | S/5 |
| 122.2 Pracovní podmínky žen | S/5 |
| 122.3 Pracovní podmínky mladistvých | S/5 |
| 122.4 Osoby se změněnou pracovní schopností | S/5 |
| 122.5 Závodní stravování | S/5 |
| 122.6 Ochranné oděvy a jiné součástky, služební oděvy | S/5 |

176-182 Finance**176 Rozpočty**

| | |
|--|------|
| 176.1 Rozpočtový výhled | A/10 |
| 176.2 Roční rozpočty, rozpočtová opatření | A/10 |
| 176.3 Rozbory o plnění rozpočtu a finančního hospodaření | A/10 |
| 176.4 Ostatní dokumenty finančního hospodaření | S/10 |

177 Finanční plány a rozpočty příspěvkových organizací

| | |
|--|------|
| 177.1 Finanční plány a rozpočty | A/10 |
| 177.3 Rozbory hospodaření | |
| 177.3.1 roční | A/10 |
| 177.3.2 kratší | S/10 |
| 177.4 Ostatní dokumenty o finančním hospodaření příspěvkových organizací | S/5 |

178 Daně, dávky, poplatky

| | |
|---|------|
| 178.1 Všeobecné záležitosti státních příjmů a příjmů obcí | S/5 |
| 178.2 Jiné příjmy (s výjimkou uvedených níže) | S/5 |
| 178.3 Rejstříky, katastry, výkazy apod., likvidace nedoplatku | V/5 |
| 178.4 Místní daně a poplatky | S/5 |
| 178.5 Katastr domovní daně | V/5 |
| 178.7 Dan z přidané hodnoty | S/10 |

180 Konfiskace, propadnutí majetku

| | |
|--|------|
| 180.1 Konfiskační záležitosti | A/10 |
| 180.2 Propadnutí majetku (vládní nařízení č. 15/1959 Sb. a zákon č. 71/1959 Sb.) | A/20 |
| 180.3 Propadnutí majetku z prozatímní správy (vyhláška č. 61/1986 Sb.) | A/20 |

181 Účetnictví:

| | |
|---|--------------------|
| 181.1 Účetní výkazy: | |
| 181.1.1 Roční účetní výkazy, roční účetní závěrky, audit | A/10 |
| 181.1.2 Měsíční účetní výkazy, měsíční účetní závěrky | S/10 |
| 181.2 Účetní doklady o výdajích a příjmech v hotovosti, o nakládání s majetkem, o pohledávkách a závazcích a ostatní účetní doklady | S/10 |
| 181.3 Inventurní karty hmotného majetku (kromě zásob nebo účetních písemností je nahrazujících) | S/5 |
| 181.4 Seznamy číselných znaků nebo jiných symbolů a zkratk | S/5 ⁹⁾ |
| 181.5 Ostatní účetní dokumenty | S/5 |
| 181.6 Účetní doklady týkající se nezaplacených pohledávek či nesplněných závazků | S/10 ¹⁾ |
| 181.9 Úvěry, záruky a dokumenty s obdobnou funkcí | S/5 |
| 181.10 Cenné papíry | V/10 ¹⁾ |

201-250 Životní prostředí**201 Půdní fond**

| | |
|--|------|
| 201.1 Vynětí zemědělské půdy: | |
| 201.1.1 Vynětí zemědělské půdy ze zemědělského půdního fondu | A/15 |
| 201.1.2 Rozhodnutí o odvodech za vynětí půdy ze zemědělského půdního fondu | A/15 |
| 201.2 Ochrana využití zemědělského půdního fondu | V/5 |
| 201.3 Změny kultur a využití půdního fondu | V/10 |
| 201.4 Převod a nájmy zemědělských a lesnických pozemků | A/5 |
| 201.5 Použití zemědělské půdy k nezemědělským účelům na dobu jednoho roku | S/5 |
| 201.7 Návrhy dobývacích prostorů | A/10 |
| 201.8 Návrhy tras nadzemních a podzemních vedení | V/5 |

202 Pozemkové úpravy (územně plánovací dokumentace) V/5**203 Zemědělská výroba, podnikání v zemědělství**

| | |
|--|------|
| 203.1 Užívání půdy a jiného zemědělského majetku, podnikání v zemědělství: | |
| 203.1.1 Evidence soukromě hospodářícího rolníka – fyzické osoby | V/10 |
| 203.1.2 Evidence zem. podnikatele – fyzické osoby, právnické osoby, zahraniční osoby | V/10 |
| 203.2 Ochrana proti škůdcům, chorobám a plevelům | S/5 |
| 203.3 Vinařství | V/5 |
| 203.4 Zrušení chmelnic | S/5 |
| 203.5 Veterinární opatření | V/5 |
| 203.6 Plemenitba | S/5 |
| 203.7 Včelařství | V/5 |
| 203.8 Chov a ochrana zvířat | V/5 |

204 Zemědělské práce (zajištění) S/5**205 Zemědělské organizace a podniky** V/5**206 Myslivost**

| | |
|---|------|
| 206.1 Uznání honiteb | A/5 |
| 206.2 Nájemní smlouvy | V/5 |
| 206.3 Myslivecké plánování a statistika | V/5 |
| 206.4 Oblasti pro chov zvěře | V/5 |
| 206.5 Lovecké lístky (evidence) | S/5 |
| 206.6 Náhrada škod | V/5 |
| 206.7 Myslivecký hospodář, myslivecká stráž | |
| 206.7.1 Myslivecký hospodář | A/5 |
| 206.7.2 Myslivecká stráž | V/5 |
| 206.8 Evidence honebních společenstev | A/10 |
| 206.9 Nehonební pozemky | V/5 |
| 206.10 Chov zvěře v zajetí, lovečtí dravci | V/10 |

207 Rybářství

| | |
|---|-----|
| 207.1 Rybářské revíry | A/5 |
| 207.2 Rybníky rybníkářsky neobhospodařované | A/5 |
| 207.3 Plánování a rybářské hospodaření | V/5 |
| 207.4 Rybářský hospodář a rybářská stráž | A/5 |
| 207.5 Evidence rybářských lístků | S/5 |
| 207.6 Náhrady škod | V/5 |

208 Posuzování vlivu na životní prostředí V/10

221 Lesní hospodářství:

| | |
|--|------|
| 221.1 Pozemky určené k plnění funkcí lesa: | |
| 221.1.1 Prohlášení pozemku za pozemek určený k plnění funkce lesa | A/5 |
| 221.1.2 Rozhodnutí v pochybnostech | A/5 |
| 221.1.3 Souhlasy k návrhům územ. plánovací dokumentace a vydání územ. rozhodnutí | A/5 |
| 221.1.4 Dělení lesních pozemků | A/5 |
| 221.1.5 Odnětí pozemků k plnění funkcí lesa | A/5 |
| 221.1.6 Omezení využívání pozemku pro plnění funkcí lesa | A/10 |
| 221.2 Užívání lesů: | |
| 221.2.1 Dočasné omezení nebo vyloučení vstupu do lesů | V/5 |
| 221.2.2 Výjimka ze zákazu některých činností v lese | V/5 |
| 221.2.3 Stanovení podmínek sportovní akce | V/5 |
| 221.2.4 Opatření k zabezpečení osob a majetku | V/10 |
| 221.3 Hospodářská úprava lesů: | |
| 221.3.1 Vyhlášení záměru zadat zpracování lesních hospodářských osnov | V/5 |
| 221.4 Hospodaření v lesích: | |
| 221.4.1 Uznání výběrových stromů a lesních porostů pro sběr semen | A/10 |
| 221.4.2 Uložení opatření v případech mimořádných okolností | V/5 |
| 221.4.3 Výjimka z velikosti či šíře holé seče | V/5 |
| 221.4.4 Povolení delších lhůt pro zalesnění a zajištění kultur | V/10 |
| 221.4.5 Nesouhlas s těžbou v lesích bez převzaté lesní hospodářské osnovy | V/5 |
| 221.4.6 Výjimka ze zákazu mýtní těžby v porostech do osmdesáti let věku | V/10 |
| 221.4.7 Podmínky a výše náhrady lesní dopravy po cizích pozemcích | V/5 |
| 221.4.8 Pověření výkonem funkce odborného lesního hospodáře | A/10 |
| 221.4.9 Udělení nebo odnětí licencí pro výkon funkce lesního hospodáře | A/10 |
| 221.4.10 Souhlas s těžbou uznaných stromů nebo porostu | V/5 |
| 221.5 Ochrana lesů: | |
| 221.5.1 Opatření k odvrácení hrozícího nebezpečí | V/5 |
| 221.5.2 Opatření proti rozšíření škůdců | V/5 |
| 221.5.3 Ustanovení a zrušení lesní stráže | A/10 |
| 221.6 Státní správa lesů: | |
| 221.6.1 Opatření k odstranění zjištěných nedostatků | V/10 |

230 Vodohospodářské plánování A/5

231 Vodní hospodářství

| | |
|---|---------------------|
| 231.1 Realizace zákona o vodách a souvisejících předpisu | V/5 |
| 231.2 Vodoprávní povolení, souhlasy a vyjádření, evidence vydaných rozhodnutí | A/5 |
| 231.4 Opravné prostředky proti rozhodnutí | S/5 |
| 231.5 Vodní toky, rybníky: | |
| 231.5.1 Vodní toky, čistota toku a odpadních vod, vypouštění nebezpečných vod | V/20 |
| 231.5.2 Rybníky, nádrže, vodní rekreace (vyjádření, rozhodnutí o kolaudaci, revize) | V/20 |
| 231.6 Vodní stráž | V/5 |
| 231.7 Vodoprávní dozor | A/10 |
| 231.8 Vodoprávní evidence (včetně vodních toku) | A/50 ¹⁰⁾ |
| 231.9 Protipovodňová ochrana: | |
| 231.9.1 Povodňový plán obce | A/5 |
| 231.10 Hraniční vody | A/20 |
| 231.11 Důlní vody | V/10 |
| 231.12 Revitalizace vodních toků | A/20 |

233 Vodovody a kanalizace

| | |
|--|------|
| 233.1 Plán rozvoje vodovodů a kanalizací | A/10 |
| 233.2 Územně plánovací dokumentace vodovodů a kanalizací | A/10 |
| 233.3 Evidence vodovodů a kanalizací: | |
| 233.3.1 majetková | A/10 |
| 233.3.2 provozní (záznamy o zdrojích povrchových a podzemních vod, výkresová dokumentace, nákladové listy, cenové kalkulace, plán kontrol jakosti vod, plán kontrol míry znečištění odpadních vod, provozní deník a provozní řády) | V/10 |
| 233.4 Ochranná pásma vodovodních řádů a kanalizačních stok: | |
| 233.4.1 Ochranná pásma | A/10 |
| 233.4.2 Výjimky z ochranných pásem | A/10 |
| 233.5 Vodné a stočné | S/5 |
| 233.6 Čistírny odpadních vod a kanalizace | V/20 |
| 233.7 Technický audit vodovodů a kanalizací | A/5 |

245 Ochrana ovzduší

| | |
|---|-----|
| 245.1 Rozhodnutí podle právních předpisů na ochranu ovzduší | A/5 |
| 245.2 Snižování emisí, stanovení emisních limitů | S/5 |
| 245.3 Poplatky za znečištění ovzduší | S/5 |
| 245.4 Regulační opatření při inverzních stavech ovzduší | S/5 |
| 245.5 Evidence stacionárních zdrojů | V/5 |
| 245.6 Dozor nad ochranou ovzduší | S/5 |

246 Ochrana přírody

| | |
|--|-----|
| 246.1 Realizace vyhlášky o chráněných částech území | A/5 |
| 246.2 Rozhodnutí o výjimkách z chráněných částí přírody | A/5 |
| 246.3 Chráněné části přírody | V/5 |
| 246.4 Ochrana krajinného rázu, zásahy do významných krajinných prvků | A/5 |
| 246.5 Rozhodnutí podle právních předpisů na ochranu přírody | A/5 |
| 246.6 Vyjádření ke stavbám pro územní řízení | V/5 |
| 246.7 Posuzování vlivu na životní prostředí (EIA) | A/5 |
| 246.8 Mezinárodní konvence o ochraně živočichů a rostlin (CITES) | V/5 |
| 246.9 Geografické nepůvodní druhy | V/5 |
| 246.10 Kácení dřevin rostoucích mimo les | V/5 |
| 246.11 Stráž ochrany přírody | V/5 |
| 246.12 Rozhodnutí o přestupcích podle zákona o ochraně přírody a krajiny | V/5 |

249 Odpadové hospodářství

| | |
|---|--------------------|
| 249.1 Rozhodnutí podle právních předpisů upravujících odpadové hospodářství | A/5 ¹⁾ |
| 249.4 Evidence skládek odpadů | A/5 ¹⁰⁾ |
| 249.6 Dozor na obecní skládce odpadů | S/5 |
| 249.8 Evidence hlášení | S/5 |

250 Geologie

| | |
|--|------|
| 250.1 Obnova území (rekultivace, revitalizace, regenerace, sanace) | A/10 |
| 250.2 Dobývání výhradního ložiska | A/10 |
| 250.4 Povolování staveb a zařízení v chráněných ložiskových územích | A/10 |
| 250.5 Změna a rušení dobývacího prostoru | A/5 |
| 250.7 Sklárny odpadních hmot | V/5 |
| 250.8 Omezení vlastnických práv k nemovitosti při provádění geologických prací | S/5 |
| 250.9 Náhrady škod způsobených geologickými pracemi | S/5 |
| 250.10 Hornická činnost: | |
| 250.10.1 Souhlas s důlní činností | A/10 |
| 250.10.2 Náhrada škod způsobených důlní činností | V/5 |

253 Živnostenské podnikání

| | |
|---|--------------------|
| 253.1 Živnostenský úřad: | |
| 253.1.1 Metodické a organizační pokyny a stanoviska | V/10 |
| 253.1.3 Organizační záležitosti | V/10 |
| 253.2 Živnostenské oprávnění: | |
| 253.2.1 Fyzické osoby | S/10 |
| 253.2.2 Právnícké osoby | S/10 |
| 253.2.3 Zahraniční osoby | S/10 |
| 253.2.4 Nevzniklá živnostenská oprávnění | S/5 |
| 253.3 Živnostenský rejstřík: | |
| 253.3.1 Rejstřík | A/10 ⁶⁾ |
| 253.3.2 Nahlédnutí a výpis z rejstříku | S/5 |
| 253.5 Cizí podnikatelé: | |
| 253.5.1 Živnostenská oprávnění | V/5 |
| 253.5.2 Provozovny | V/5 |
| 253.5.3 Automaty obsluhované spotřebitelem | V/5 |
| 253.5.4 Ostatní dokumenty | S/5 |
| 253.7 Vyjadřování ke stavebnímu řízení | S/5 |

254-260 Správa majetku obce**254 Hospodaření a správa majetku**

| | |
|---|-------------------|
| 254.1 Evidence majetku: | |
| 254.1.1 Obecní pozemky | A/5 |
| 254.1.2 Obecní budovy | A/5 |
| 254.1.3 U příspěvkových organizací a právnických osob, jejichž zřizovatelem je obec | A/5 |
| 254.2 Inventarizace majetku: | |
| 254.2.1 Dílčí inventurní soupisy, podklady | S/5 |
| 254.2.2 Výsledná zpráva | A/5 |
| 254.3 Hospodaření s majetkem obce: | |
| 254.3.1 Nabývání majetku | A/5 |
| 254.3.2 Převod majetku | A/10 |
| 254.3.3 Převod práva hospodaření s majetkem | A/10 |
| 254.3.4 Nájemné | S/5 |
| 254.3.5 Rekonstrukce a modernizace majetku | V/5 ¹⁾ |
| 254.3.6 Opravy a údržba majetku | S/5 |
| 254.3.7 Zatížení majetku (dluhy, věcná břemena) | S/5 |
| 254.3.8 Pojištění majetku | S/5 |
| 254.3.9 Vyřazování majetku | S/5 |
| 254.3.10 Zábor, užívání majetku obce | S/5 |
| 254.4 Bytové majetek: | |
| 254.4.1 Hospodaření s byty (přidělování, směna bytů) | S/10 |
| 254.4.2 Modernizace a adaptace bytů | S/5 |
| 254.4.3 Nájemné | S/5 |

255 Nebytové prostory

| | |
|-------------------|------|
| 255.1 Přidělování | S/10 |
| 255.2 Nájemné | S/5 |

256 Veřejné osvětlení

S/5

257 Majetková účast obce

V/10

260 Pohřebnictví, evidence hrobů

| | |
|--------------------------------|--------------------|
| 260.1 Pohřebnictví | V/5 |
| 260.2 Evidence hrobů | A/5 ¹⁰⁾ |
| 260.3 Evidence válečných hrobů | A/5 ¹⁰⁾ |

276-283 Doprava a silniční hospodářství**276 Doprava**

| | | |
|---------|---|------|
| 276.1 | Koordinace dopravy, zabezpečení dopravní obslužnosti | |
| 276.1.1 | Integrované dopravní systémy | A/10 |
| 276.1.2 | Dopravní průzkumy | A/10 |
| 276.2 | Jízdní řády | S/5 |
| 276.3 | Mechanizace nakládky a vykládky | S/5 |
| 276.4 | Provozní objekty, pomocné objekty a zařízení, čekárny, zastávky, stanoviště | V/5 |
| 276.5 | Státní odborný dozor na dodržování podmínek provozu vozidel na poz. komunikacích | S/5 |
| 276.6 | Rozvoj motorismu | S/5 |
| 276.7 | Získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel: | |
| 276.7.1 | Registrace provozování autoškol, odvolání k registraci provozování autoškol, změny a odnětí | V/10 |
| 276.7.2 | Státní dozor ve věcech upravených zákonem | V/5 |
| 276.7.3 | Odborná způsobilost učitelů autoškol | V/10 |
| 276.7.4 | Kontrola zkušebních komisařů | S/10 |
| 276.7.5 | Odvolání proti rozhodnutí ve věci odborné způsobilosti k řízení motor. vozidel | S/10 |
| 276.7.6 | Schvalování výcvikového vozidla pro použití k výcviku v autoškole a změny v jeho užívání | S/5 |
| 276.7.7 | Zařazení žadatelů o řidičské oprávnění k závěrečným zkouškám | S/5 |
| 276.7.8 | Osvědčení profesní způsobilosti řidiče | S/5 |
| 276.7.9 | Protokoly o zkouškách žadatelů o řidičská oprávnění | S/20 |
| 276.9 | Eurolicence | S/5 |
| 276.10 | Bezpečnost silničního provozu | V/5 |

277 Silniční doprava

| | | |
|---------|---|------|
| 277.1 | Nákladní přeprava: | |
| 277.1.1 | Stanovisko k vydání a odebrání koncese | S/10 |
| 277.1.2 | Povolení pro dopravní činnost, která není živností | S/5 |
| 277.1.3 | Povolení k provozu nákladních vozidel o sobotách a nedělích | S/5 |
| 277.1.4 | Osvědčení o zkouškách odborné způsobilosti v nákladní dopravě | S/5 |
| 277.1.5 | Finanční způsobilost k provozování nákladní dopravy | S/5 |
| 277.1.6 | Sdělení o vozidlech k vykonávání dopravy | S/5 |
| 277.2 | Přeprava osob: | |
| 277.2.1 | Stanovisko k vydání koncese | S/10 |
| 277.2.2 | Licence k provozování pravidelné autobusové dopravy | V/5 |
| 277.2.3 | Povolení k přepravě osob, která není živností | S/5 |
| 277.2.4 | Osvědčení o zkouškách odborné způsobilosti k dopravě osob | S/5 |
| 277.2.5 | Smlouvy o závazku veřejné služby | S/5 |
| 277.2.6 | Finanční způsobilost k provozování dopravy osob | S/5 |
| 277.2.7 | Sdělení o vozidlech k vykonávání dopravy | S/5 |
| 277.3 | Taxislužba: | |
| 277.3.1 | Odborná způsobilost, zkoušky | S/15 |
| 277.3.2 | Místopis, zkoušky | S/15 |
| 277.3.3 | Odvolání proti rozhodnutí | S/5 |
| 277.4 | Nemotorová doprava | S/5 |

278 Technika silniční dopravy

| | | |
|-------|---|------|
| 278.5 | Osvědčení k provozování stanic technické kontroly | S/10 |
| 278.6 | Osvědčení k provozování stanic měření emisí | S/10 |
| 278.7 | Odvolací řízení ve věci osvědčení k provozování stanic měření emisí | S/10 |

279 Městská doprava

| | | |
|-------|--|------|
| 279.1 | Osvědčení o oprávnění podnikání v městské hromadné dopravě | S/15 |
| 279.2 | Odvolací řízení | S/5 |

| | |
|---|------|
| 280 Pozemní komunikace, provoz na pozemních komunikacích | |
| 280.1 Stavby a rušení silnice nebo místní komunikace | A/10 |
| 280.2 Příprava plánu investic a velkých oprav | V/10 |
| 280.4 Dopravní inženýrství (stanovení dopravního značení) | S/5 |
| 280.6 Běžná údržba pozemních komunikací a mostů | S/5 |
| 280.7 Zimní údržba pozemních komunikací | S/5 |
| 280.8 Objížďky, uzavírky pozemních komunikací a jiná rozhodnutí | S/5 |
| 280.9 Odvolání proti rozhodnutí týkajících se pozemních komunikací | V/10 |
| 280.10 Zvláštní užívání pozemních komunikací | S/5 |
| 280.13 Stavební a kolaudační řízení pozemních komunikací | A/20 |
| 280.14 Evidence, kategorizace a změny v síti pozemních komunikací | A/10 |
| 280.15 Cyklostezky | V/5 |
| 280.16 Nemovitosti | |
| 280.16.1 Připojení poz. komunikace nebo sousední nemovitosti na poz. komunikaci | A/10 |
| 280.16.2 Zřizování věcných břemen | A/10 |
| 280.17 Reklamní zařízení | S/5 |
| 280.18 Kontrolní vážení | S/5 |
| 280.21 Pověření osob oprávněných k zastavování vozidel | S/5 |
| 280.22 Udělení, podmínění, omezení, odnětí a vrácení řidičského oprávnění, zrušení jeho podmínění nebo omezení | S/5 |
| 280.23 Přezkoumání zdravotní způsobilosti držitele řidičského oprávnění | S/5 |
| 280.24 Přezkoušení držitele řidičského oprávnění z odborné způsobilosti | S/5 |
| 280.25 Registr řidičů, vydávání dat z registru řidičů a z evidenčních karet řidičů | S/20 |
| 280.26 Neplatné řidičské průkazy | S/1 |
| 281 Ostatní obory dopravy | |
| 281.1 Železniční doprava | V/5 |
| 281.2 Letecká doprava | V/5 |
| 281.3 Vodní doprava | V/5 |
| 281.4 Ostatní doprava (pásová, potrubní, lanová atd.) | V/5 |
| 282 Státní odborný dozor | |
| 282.1 v nákladní dopravě | V/5 |
| 282.2 v osobní dopravě | V/5 |
| 282.3 na pozemních komunikacích | V/5 |
| 283 Evidence motorových vozidel: | |
| 283.1 Spisy odhlášených a vyřazených motorových vozidel | S/5 |
| 283.2 Seznam vydaných technických průkazů motorových a přípojných vozidel | S/15 |
| 283.3 Záznamník schvalování technické způsobilosti a přidělování úředních čísel | S/15 |
| 283.4 Schvalování technické způsobilosti jednotlivě vyrobených, přestavěných nebo jednotlivě dovezených vozidel | S/10 |
| 283.5 Zaslání změn a evidenčních dokladů vozidel | S/1 |

302-306 Obchod a cestovní ruch

| | |
|--|-----|
| 302 Tržní agenda | S/5 |
| 303 Sít podniků, prodejen, provozoven, skladů a trhů | V/5 |
| 306 Cestovní ruch | V/5 |

326-341 Územní plánování a stavební řád

| | |
|--|--------------------|
| 326 Územně plánovací dokumentace | |
| 326.1 Územní plány (včetně dokumentace) | A/10 ¹⁾ |
| 326.2 Urbanistické studie (včetně dokumentace) | A/10 ¹⁾ |
| 327 Územně plánovací podklady | V/10 |
| 328 Územní rozhodnutí: | |
| 328.1 Rozhodnutí o chráněném území | A/5 |
| 328.2 Rozhodnutí o stavební uzávěře | A/5 |
| 328.3 Rozhodnutí o umístění stavby | A/5 |
| 328.4 Rozhodnutí o dělení a scelování pozemku | V/5 |
| 328.5 Odvolání proti územnímu rozhodnutí | V/5 |
| 329 Oprávnění k projektové činnosti | A/10 |
| 330 Stavební povolení a další spisy včetně dokumentace, týkající se stavby (kolaudace, změny stavby, změny v užívání stavby, udržovací práce, odstranění stavby) | V/5 ¹⁾ |
| 331 Povolení terénních úprav, některých prací a zařízení | V/5 |
| 332 Státní stavební dohled | S/20 |
| 333 Vyvlastnění (stanoviska a vyjádření) | A/5 |
| 334 Stavební úřady | V/10 |
| 335 Vstup na cizí nemovitosti | S/5 |
| 336 Souhlas k vydání stavebního povolení pro speciální stavby | A/10 |
| 337 Rozhodování stavebních úřadů podle zvláštních předpisů | V/10 |
| 338 Sankce podle stavebního zákona | S/5 |
| 339 Přezkoumání pravomocných správních rozhodnutí mimořádnými opravnými prostředky | V/5 |
| 340 Radonový program | V/5 |
| 341 Program obnovy venkova | V/10 |

401-411 Kultura

| | |
|--|---------------------|
| 401 Kultura | |
| 401.1 Péče o občanské záležitosti | S/5 |
| 401.2 Slavnosti, vzpomínkové akce, koncerty, výchovné, kulturní a jiné veřejné produkce | V/5 |
| 401.3 Vzdělávací kursy a jiné kulturně výchovné akce | V/5 |
| 402 Organizační záležitosti kulturních zařízení | V/5 |
| 403 Kulturní instituce a zařízení: | |
| 403.1 Divadla | V/5 |
| 403.2 Knihovny | V/5 |
| 403.3 Muzea a galerie | V/5 |
| 403.4 Ostatní | V/5 |
| 405 Autorský zákon (odvolací řízení) | V/5 |
| 406 Neziskový sektor (neprůřezové činnosti) | V/10 |
| 407 Povolování veřejné produkce | V/5 |
| 408 Tisk, rozhlas, televize a film | V/5 |
| 409 Neprofesionální umělecké aktivity | V/5 |
| 410 Kroniky | A/10 ⁶⁾ |
| 411 Péče o kulturní památky | |
| 411.1 Péče o kulturní památky, památkové rezervace, památkové zóny, památková ochranná pásma, včetně evidence | A/10 |
| 411.2 Prohlášení Ministerstva kultury za kulturní památku, památkovou rezervaci, památkovou zónu, památkové ochranné pásmo | A/30 |
| 411.6 Evidence kulturních památek | A/10 ¹⁰⁾ |
| 411.8 Trvalé přemístění movité kulturní památky z veřejně přístupného místa | A/5 |
| 411.9 Užívání kulturních památek a národních kulturních památek | A/10 |
| 411.10 Archeologické výzkumy | V/5 |
| 411.11 Příspěvky vlastníkům památek | V/10 |
| <u>431-432 Záležitosti církví a náboženských společností</u> | |
| 431 Věci církví a náboženských společností | V/10 |
| 432 Stavby a opravy církevních budov a zařízení (stanoviska a vyjádření) | A/20 ¹⁾ |

451-457 Školství a sport**451 Školy a školská zařízení**

- | | |
|---|------|
| 451.1 Školy a školská zařízení zřízená obcí | V/5 |
| 451.3 Zřizovací listiny škol a školských zařízení | A/10 |
| 451.4 Konkursní řízení na obsazení funkcí ředitelů škol a školských zařízení zřiz. obcí | V/5 |

452 Soukromé a církevní školy

V/5

453 Školský rejstřík

- | | |
|--|-----|
| 453.1 Žádosti o zápis, změnu zápisu a výmaz, rozhodnutí | V/5 |
| 453.2 Vyjádření k udělení výjimek z počtu škol, dětí a žáků ve škole | S/5 |
| 453.3 Výkazy škol a školských zařízení | V/5 |
| 453.4 Výroční zprávy škol, jejichž zřizovatelem je obec | A/5 |

455 Pasportizace škol

A/10

456 Česká školní inspekce

- | | |
|---|------|
| 456.1 Inspekční zprávy a protokoly o činnosti škol a školských zařízení | V/5 |
| 456.2 Opatření přijatá na základě výsledku kontroly ČŠI u škol a školských zařízení | S/10 |

457 Mládež, sport

- | | |
|---|------|
| 457.1 Rozvoj sportu a aktivit dětí a mládeže | S/10 |
| 457.2 Provozování zařízení sloužících dětem a mládeži | S/10 |

526-537 Zdravotnictví**526 Zdravotnická soustava**

- | | |
|---|-----|
| 526.1 Zařízení a organizace zdravotnické soustavy | V/5 |
| 526.2 Registrace nestátních zdravotnických zařízení | V/5 |
| 526.6 Zdravotnická zařízení zřizovaná obcí | V/5 |

527 Přírodní léčebné lázně a přírodní léčebné zdroje pro zdraví

A/5

528 Hygienická služba

V/5

531 Léčiva, návykové a omamné látky

- | | |
|--|------|
| 531.1 evidence nakládání s návykovými látkami | S/5 |
| 531.2 Návykové látky (alkoholismus, tabakismus, drogy) | V/10 |
| 531.3 Omamné látky | V/10 |

532 Záchranná služba

V/5

533 Územní znalecká komise

V/10

534 Zdravotnická dokumentace převzatá od zdravotnických zařízení zrušených bez právních nástupců

S/100

535 Ambulantní karty převzaté od zdravotnických zařízení zrušených bez právních nástupců

S/10

536 Očkování (kalmetizace aj.)

V/10

537 Odvolání proti lékařským posudkům

S/5

552-559 Sociální péče**552 Mimoústavní sociální péče**

| | |
|---|------|
| 552.1 Výkon opatrovnictví | S/5 |
| 552.2 Dávky zdravotně postiženým a starým občanům | S/15 |
| 552.3 Mimořádné výhody pro občany zdravotně postižené | S/5 |

553 Sociální služby

| | |
|--|------|
| 553.1 Řízení, kontrola a rozvoj na úseku sociálních služeb | V/10 |
| 553.2 Zařízení sociálních služeb | |
| 553.2.1 Zřizování | A/5 |
| 553.2.2 Školení zaměstnanců | S/5 |
| 553.2.3 Organizační a provozní záležitosti, metodika | S/5 |
| 553.2.4 Přijímání osob do zařízení sociálních služeb | S/5 |
| 553.3 Odvolání proti rozhodnutí na úseku sociálních služeb | S/10 |

555 Péče o rodinu

| | |
|--|---------------------|
| 555.1 Sociální péče | V/10 |
| 555.2 Sociálně právní ochrana: | |
| 555.2.1 Dokumenty postoupené, dokumentace dětí, které dosáhly zletilosti | S/3 |
| 555.2.2 Odvolání proti rozhodnutí | V/10 |
| 555.2.3 Dokumentace se spisovými značkami Om, Nom, Pon | V/10 ¹⁾ |
| 555.3 Pěstounská péče | S/10 ¹¹⁾ |
| 555.4 Peněžité a věcné dávky | S/15 |

556 Péče o společensky nepřízpusobené občany

| | |
|------------------------------|--------------------|
| 556.1 Peněžité a věcné dávky | S/15 |
| 556.2 Pomocná evidence | S/5 ¹⁰⁾ |

557 Záležitosti národnostních menšin

V/5

559 Dávky sociální péče

| | |
|--|------|
| 559.1 Odvolání proti rozhodnutí na úseku dávek sociální péče | S/10 |
| 559.2 Dávky při nedostatečném příjmu | S/10 |

581-585 Požární ochrana**581 Organizace požární ochrany**

| | |
|--|-----|
| 581.3 Spolupráce s ostatními orgány a organizacemi (Hasičský záchranný sbor ČR, sbory dobrovolných hasičů aj.) | V/5 |
|--|-----|

582 Činnost požární ochrany:

| | |
|---|-----|
| 582.4 Školení a odborná příprava pracovníků o požární ochraně | S/5 |
| 582.5 Prevence požární ochrany | S/5 |
| 582.6 Bezpečnostní a jiná opatření | S/5 |

583 Jednotky požární ochrany

| | |
|---|-----|
| 583.1 Stavby a rekonstrukce požárních zbrojnic a stanic – viz stavební dokumentace, ukládací znak 330 | |
| 583.2 Odborná příprava jednotek požární ochrany | S/5 |
| 583.3 Výzbroj jednotek požární ochrany | S/5 |

585 Všeobecné prostředky požární ochrany

S/5

601-624 Všeobecná vnitřní správa, ochrana veřejného pořádku

| | |
|--|-------------------|
| 602 Shromažďování | V/5 |
| 603 Záležitosti vojenskosprávní | |
| 603.1 Odvodní řízení | S/5 |
| 603.3 Vojenské újezdy | A/5 |
| 603.4 Příprava občanů k obraně státu | V/5 |
| 604 Území obce a jeho změny | |
| 604.1 Územní změny | A/10 |
| 604.2 Městské obvody, městské části | A/10 |
| 604.3 Slučování a rozdělování obcí | A/10 |
| 604.4 Záležitosti státních hranic | A/10 |
| 605 Evidence obyvatel | |
| 605.1 Evidence obyvatel: | |
| 605.1.1 Hlášení evidenci obyvatel (zbavení nebo omezení způsobilosti k právním úkonům, zákaz pobytu) | V/5 |
| 605.1.2 Ostatní hlášení (narození, manželství, úmrtí, rozvody, stěhování aj.) | S/1 |
| 605.2 Národnostní menšiny | V/5 |
| 605.3 Uprchlíci | V/5 |
| 605.4 Rozhodování o zrušení trvalého pobytu | V/5 |
| 605.5 Přihlašovací lístek k trvalému pobytu | S/50 |
| 605.6 Evidence vydaných potvrzení o změně místa trvalého pobytu | S/1 |
| 606 Státní občanství | |
| 606.1 Složení státoobčanského slibu | V/10 |
| 606.2 Čestné prohlášení o státním občanství | V/100 |
| 606.3 Stanoviska a vyjádření | V/10 |
| 606.4 Žádosti o osvědčení státního občanství ČR (kopie) | S/1 |
| 607 Matriční záležitosti | |
| 607.1 Matriky a sbírky listin: | |
| 607.1.1 narození | A/100 |
| 607.1.2 manželství | A/75 |
| 607.1.3 úmrtí | A/75 |
| 607.1.4 Opisy matričních dokladů, výpisy z matrik | S/3 |
| 607.1.5 Oznámení pro zápisy do zvláštních matrik | S/3 |
| 607.1.6 Potvrzení z matriční knihy nebo sbírky listin | S/3 |
| 607.2 Matriční doklady do ciziny | S/3 |
| 607.3 Osvědčování způsobilosti k uzavření manželství | S/3 |
| 607.4 Rozhodování v matričních věcech | V/5 |
| 607.5 Dozor a kontrola vedení matrik | V/5 |
| 607.6 Záležitosti matrikářů a matriční obvody | V/5 |
| 608 Změna jména a příjmení | A/20 |
| 609 Ověřování opisu listin a podpisů na listinách (ověřovací kniha) | S/5 ¹⁾ |
| 610 Archivy a archivnictví | V/5 |
| 611 Hospodářsko-provozní záležitosti | |
| 611.4 Telefon, rozhlas, televize a jiné věci spojů | S/5 |
| 611.5 Kancelářská technika | S/5 |
| 611.8 Vozový park | S/5 ¹⁾ |
| 611.9 Objednávky pro zajištění hospodářsko-provozní činnosti | S/5 |
| 612 Názvy obcí, ulic a veřejných prostranství | A/5 |

| <i>Spisový znak (podznak) a název</i> | <i>Skartační znak/lhůta</i> |
|--|-----------------------------|
| 613 Číslování domů | |
| 613.1 Číslování domů | A/5 |
| 613.2 Informace o číslování domů | S/3 |
| 614 Ochrana veřejného pořádku | |
| 614.1 Organizační a věcné problémy veřejného pořádku na jednotlivých úsecích | V/5 |
| 614.2 Obecní policie | |
| 614.2.2 Úřední záznamy o výkonu městské policie | V/10 |
| 614.2.3 Dokumenty ve věci výkonu rozhodnutí | S/5 |
| 614.2.4 Osvědčení strážníků městské policie (vydání, pozastavení platnosti, odejmutí, vrácení) | S/5 |
| 614.3 Součinnost s jinými orgány a organizacemi | S/5 |
| 615 Záležitosti bezpečnostně správní | S/5 |
| 616 Zprávy a informace o občanech | S/5 |
| 616.1 Vyjádření k osobě žádajícího (žádost o zbrojní průkaz aj.) | S/5 |
| 617 Státní, obecní znaky a symboly | |
| 617.1 Používání státních a obecních znaků a symbolů | V/5 |
| 617.2 Znaky, barvy a prapory obce | A/5 |
| 617.3 Pečetidla a razítka: | |
| 617.3.1 Pečetidla | A/5 ¹²⁾ |
| 617.3.2 Razítka | V/5 ¹²⁾ |
| 619 Sbírký | |
| 619.1 Veřejné sbírky | V/5 |
| 620 Ztráty a nálezy | S/3 |
| 622 Cestovní doklady | |
| 622.1 Všeobecná agenda | V/5 |
| 622.2 Rozhodování v oblasti cestovních dokladů | V/10 |
| 622.3 Žádost o vydání cestovního dokladu | S/15 |
| 622.4 Změny údajů v cestovních dokladech | S/15 |
| 622.5 Vstupní protokol, výstupní protokol (pasy) | S/5 |
| 622.6 Zpráva vstupní dávky (pasy) | S/5 |
| 623 Občanské průkazy | |
| 623.1 Občanské průkazy | |
| 623.1.1 Rozhodování v oblasti občanských průkazů | S/10 |
| 623.1.2 Žádost o vydání občanského průkazu | S/15 |
| 623.1.3 Ohlášení ztráty, odcizení, poškození občanského průkazu | S/5 |
| 623.1.4 Evidence odcizených a ztracených občanského průkazu | S/5 |
| 623.1.5 Evidence vydaných potvrzení o občanském průkazu | S/5 |
| 623.1.6 Protokol o ukončení platnosti občanských průkazů | S/1 |
| 623.1.7 Vstupní protokol, výstupní protokol | S/5 |
| 623.1.8 Zpráva vstupní dávky | S/5 |
| 623.1.9 Potvrzení o změně trvalého bydliště, o změně stavu sňatkem, změně příjmení a o občanském průkazu | S/1 |
| 623.1.10 Protokoly o zničení občanských průkazů | S/10 |
| 624 Evidence dokumentů zveřejněných na úřední desce | S/5 |
| 624.1 Agenda úřední desky, dokumenty na ní zveřejněné a nežadované zpět | S/1 |

Poznámky:

- 1) Skartační lhůta začíná plynout dnem 1. ledna roku následujícího po ukončení platnosti dokumentu, u smluv po uplynutí doby platnosti smlouvy či po jejím ukončení, zrušení nebo zániku.
- 2) Skartační lhůta začíná plynout dnem 1. ledna roku následujícího po vyhodnocení dokumentu.
- 3) Skartační lhůta začíná běžet dnem 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byla výpočetní a jiná technika naposledy použita.
- 4) Použité hlasovací lístky a úřední obálky se vyřadí po vyhlášení výsledků referenda prezidentem republiky ve Sbírce zákonů, popřípadě po vyhlášení nálezu Ústavního soudu, kterým rozhodl, že postup při provádění referenda nebyl v souladu s ústavním zákonem o referendu o přistoupení České republiky k Evropské unii nebo zákonem vydaným k jeho provedení, s povinností zachování tří nepoužitých hlasovacích lístků pro referendum pro uložení v příslušném archivu.
- 5) Použité hlasovací lístky a úřední obálky se vyřadí po vyhlášení výsledků hlasování s povinností zachování tří nepoužitých hlasovacích lístků pro referendum pro uložení v příslušném archivu
- 6) Skartační lhůta začíná plynout dnem 1. ledna roku následujícího po uzavření dokumentu.
- 7) Skartační lhůta začíná plynout dnem 1. ledna následujícího roku po vyhlášení výsledků voleb.
- 8) Použité hlasovací lístky a úřední obálky se vyřadí po uplynutí třicetidenní lhůty od uveřejnění výsledků voleb Státní volební komisí s povinností zachování tří sad nepoužitých hlasovacích lístků pro jednotlivé volby k uložení v příslušném archivu.
- 9) Skartační lhůta začíná plynout dnem 1. ledna roku následujícího po vyřazení všech dokumentů, v nichž byly použity.
- 10) Skartační lhůta začíná plynout dnem 1. ledna roku následujícího po pořízení nové evidence.
- 11) Skartační lhůta začíná plynout dnem 1. ledna roku následujícího po dovršení plnoletosti dítěte.
- 12) Skartační lhůta začíná plynout dnem 1. ledna následujícího roku po zrušení platnosti starých.