

Městský úřad Kralovice  
Odbor regionálního rozvoje a ÚP  
Manětínská 493  
331 41 KRALOVICE

**ŽÁDOST O VYDÁNÍ ZÁVAZNÉHO STANOVISKA K RESTAUROVÁNÍ KULTURNÍ PAMÁTKY**

Žádost o vydání závazného stanoviska k restaurování kulturní památky (KP) podle ust. § 14 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „památkový zákon“) a podle ust. § 10 vyhlášky č. 66/1988 Sb., kterou se památkový zákon provádí.

<b>Stručné označení zamýšleného restaurování (věc):</b>		
<b>Název KP:</b>	<b>Rej.č. ÚSKP ČR:</b>	
<b>Obec / ulice:</b>	<b>Stavební parc. č.:</b>	
	<b>Pozemková parc. č.:</b>	
<b>Katastrální území:</b>	<b>Číslo pop./ev.:</b>	
<b>Přesná lokalizace místa restaurování (např. jižní křídlo, patro, místnost,...):</b>		
Závazné stanovisko <b>bude – nebude*</b> podmiňujícím úkonem pro správní řízení stavebního úřadu. <small>*(nehodící se škrtněte)</small>		
<b>Žadatel (výhradně vlastník):</b> Jméno / název:  Bydliště / sídlo:  Datum narození / IČ: Telefon / e-mail: Doručovací adresa:  Zástupce (jméno, příjmení, dat. nar., bydliště, název, sídlo, IČ):		
<b>Další vlastníci kulturní památky (při větším počtu spoluvlastníků uveďte ostatní na příloze):</b>		
Jméno / název:  Bydliště / sídlo:  Datum narození / IČ: Telefon / e-mail:  Doručovací adresa:  Zástupce:	Jméno / název:  Bydliště / sídlo:  Datum narození / IČ: Telefon / e-mail:  Doručovací adresa:  Zástupce:	

**Popis současného stavu KP s uvedením závad a příčin porušení:**

**Navrhovaný způsob restaurátorského zásahu:**

Předpokládaný termín provedení restaurování:

**Restaurátor určený pro restaurování KP (jméno / název, IČ):**

Adresa/sídlo:

Tel./e-mail:

č. povolení MK ČR:

rozsah povolení:

Kontaktní osoba (tel./e-mail):

**Žádám tímto o vydání závazného stanoviska k výše specifikované obnově.**

Datum: .....

Podpis žadatele / zástupce: .....

**K žádosti o závazné stanovisko přiložte následující přílohy:**

1. Doklad o právní subjektivitě vlastníka, jímž je podle typu žadatele:
  - a) právnická osoba - výpis z obchodního rejstříku, výpis z jiného registru právnických osob
  - b) fyzická osoba podnikající – živnostenský list nebo jiné osvědčení FO
2. Doklad o oprávnění osoby jednající za žadatele v případě právnických osob (doklad o ustanovení statutárního zástupce právnické osoby, u obcí usnesení zasedání zastupitelstva, na kterém byl zvolen stávající statutární zástupce)
3. V případě zastupování plná moc k jednání s orgány státní památkové péče s přesným uvedením rozsahu zmocnění od vlastníka nebo vlastníků
4. Restaurátorský záměr (2x)
5. Barevná fotodokumentace (2x) stavu před zamýšlenou obnovou kulturní památky se zaměřením na části, kterých se žádost týká